
현대제철(주) 윤리헌장 및 윤리실천규범

제 · 개정 이력	차수	제 · 개정일	주요 내용
	0	2003년 7월	초도 제정
	1	2014년 10월	일부 개정
	2	2018년 2월	전면 개정
	3	2019년 2월	일부 개정

[담당 부서]

경영지원본부 준법경영실 준법지원팀

제1장 기본정신

우리 현대제철 주식회사 임직원은 “윤리와 도덕”을 바탕으로 공정하고 투명한 경쟁을 지향하며, 윤리경영이 기업경쟁력의 원천임을 깊이 인식하고, 효율적인 경영활동을 통하여 “부와 가치”를 창출하여 이를 공유함으로써 국민에게 신뢰받는 21세기 초일류 기업으로 성장, 발전해 나가기 위하여 윤리헌장 정신에 적극 동참할 것을 약속한다.

1. 이 강령은 현대제철 주식회사 임직원이 업무 수행 시 준수하여야 할 행동기준을 정함을 목적으로 한다.

2. 이 강령에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

- (1). "이해관계자"라 함은 임직원이 업무 수행과 관련하여 직접 이익 또는 불이익을 받는 사람을 말한다.
- (2). "금품 등"이라 함은 금전, 선물, 향응을 말한다.
- (3). "선물"이라 함은 대가 없이(대가가 시장가격 또는 거래의 관행과 비교하여 현저히 낮은 경우 포함) 제공되는 물품 또는 유가증권, 숙박권, 회원권, 입장권 그 밖에 이에 준하는 것을 말한다.
- (4). "향응"이라 함은 음식물, 골프 등의 접대 또는 교통, 숙박 등의 편의를 제공하는 것을 말한다.
- (5). "경조사"라 함은 본인과 배우자의 직계 존비속의 결혼, 출산, 돌, 사망, 회갑 등을 말한다.
- (6). "윤리규정"이라 함은 당사 윤리헌장, 기업윤리 실천 강령, 직장 윤리 규정 등을 말한다.

제2장 국가와 사회에의 기여

우리 현대제철은 국가기간산업을 영위한다는 자부심을 갖고 건실한 기업으로 발전함으로써 주주의 이익을 보호하고, 법규를 준수하며 환경오염을 방지하여 국민의 삶의 질을 향상시킨다.

1. 고용의 창출과 성실한 조세의 신고·납부로 국가발전에 기여하고 기업시민으로서의 책임과 의무를 다한다.
2. 합리적이고 효율적인 경영을 통하여 건전한 이익을 실현하여 주주의 자산을 성실하게 관리한다.
3. 기업설명회, 공정공시, 사이버 IR 등을 통하여 사업실적 및 주요 경영정보를 성실히 공개하여 투명성을 높인다.
4. 시장질서를 존중하고 국제기준과 국내 공정거래 관련 법규를 준수하여 시장에서 공정하게 거래하며, 제품과 서비스의 가격, 종류 및 규격, 공급량, 거래지역 및 거래 상대방, 거래조건, 입찰참여의 조건이나 방식, 시장분할 등에 관하여 경쟁업체와 부당하게 경쟁을 제한하는 합의, 정보나 의견 교환을 하지 않는다.
5. 거래관계시 돈세탁 및 내부 거래 등을 통한 법적 위험이 발생할 경우 이를 거부하며 투명한 거래를 위해 노력한다.
6. 공해방지 및 환경개선활동 등 지역주민의 삶의 질을 높이기 위해 최선을 다한다.

7. 환경친화적인 기술을 적극적으로 개발·활용하여 건강한 환경을 후손에게 물려줄 수 있도록 노력한다.
8. 재활용, 재처리, 분리수거 등을 통하여 오염물질 배출을 최소화하고, 적합한 업체를 통하여 적법하게 처리한다.
9. 장학사업, 문화행사 및 체육행사 지원, 자선행사 등을 통하여 이익을 지역사회와 공유하며 유대관계를 강화하며, 그 내용을 투명하게 공개한다.
10. 개인의 참정권과 정치적 의사표현을 존중하고 회사의 자금, 인력, 시설 등을 정치적 목적으로 사용하는 일체의 정치활동을 인정하지 않으며 대정부 관련 부적절한 거래를 지양하고 각국의 관련 법규를 준수한다.

제3장 인간존중 및 인재육성

우리 현대제철은 모든 임직원을 능력과 업적에 따라 공정하게 대우하고 차별 없이 존중한다.

1. 인간존중

- (1) 유엔 컴팩트, 세계인권선언, 국제인권규약, UN 기업과 인권에 관한 이행원칙 등 국제적으로 공표된 인권 관련 기준을 상회하는 인권 보호 정책을 수립한다.
- (2) 강제노동, 아동노동, 노동착취, 비인도적 대우, 성희롱, 불평등, 직장 내 괴롭힘 기타 인권 관련 위법의 발생이 발생하지 않도록 상시적인 준법지원 모니터링을 실시한다.
- (3) 인종, 성 문제, 국적, 출신 지역, 나이, 가족, 종교, 출신 학교, 다양성, 장애 기타 다른 이유를 이유로 한 차별·부당한 대우를 금지한다.
- (4) 사업을 수행하는데 있어 임직원, 협력업체, 지역주민의 건강과 안전을 최우선적으로 고려한다.
- (5) 임직원, 협력업체, 지역주민의 인권이 침해되거나 침해될 가능성이 있는 경우 문제 해결을 위해 적극적으로 나선다.

2. 인재육성

- (1) 임직원이 주인의식을 갖고 정당한 방법으로 관련 업무를 수행할 수 있도록 제도를 갖추고 지도한다.
- (2) 회사가 요구하는 바람직한 인재상을 제시하고 임직원의 능률 향상을 위해 다양한 교육기회를 제공·보장한다.
- (3) 임직원에게 평등하게 기회를 부여하고 능력과 자질에 따라 공정한 기준으로 평가하고 보상한다.
- (4) 임직원의 독창적 사고와 자율적 행동을 장려하며, 능력개발을 적극 지원한다.
- (5) 임직원이 자유롭게 제안·건의하고 애로사항을 상담할 수 있는 분위기를 조성하고 필요한 제도를 갖춘다.

제4장 고객에 대한 책임

고객은 기업이 살아가는 토양으로서 기업이 존재하는 이유를 제공한다. 따라서 고객의 입장에서 고객의 가치를 창출하여 고객으로부터 확고한 신뢰를 받아야 한다.

1. 고객의 다양한 의견에 항상 귀 기울이고 고객의 의견을 경영판단의 최우선 기준으로 하여 고려한다.
2. 고객의 문의와 정당한 요구에는 친절히 응대하며, 고객에 대한 약속은 반드시 지킨다.
3. 제품 정보를 고객에게 정확하고 충분히 알려서 회사와 제품의 신뢰성을 높인다.
4. 업무 수행 시 공정거래 관련법령 등 제반 관련법규를 준수하고 거래의 관행을 존중한다.
5. 자격을 갖춘 모든 고객에게 차별 없이 등록 및 입찰에 참여할 수 있는 기회를 평등하게 부여한다.
6. 고객 관련 정보를 사전 승인 없이 타인에게 누설하거나 타 용도로 사용하지 않는다.

제5장 고객에 대한 책임 협력 및 납품업체

깨끗하고 투명한 거래풍토 조성, 공정한 거래질서 유지, 불공정 거래관행의 타파를 통해 협력업체가 경쟁력을 갖추고 성장할 수 있도록 상생협력의 관점에서 적극적으로 지원하며, 창출된 가치를 공유하여 동반자(파트너)로서 장기적으로 공존공영해 나간다.

1. 협력업체 등록 및 선정은 객관적이고 공정한 기준에 따라 합리적인 방법으로 평가하여 시행한다.
2. 거래는 상호 대등한 위치에서 투명하고 공정하게 하며, 거래 조건 및 절차에 대해 고객과 충분히 협의한다.
3. 지위를 이용하여 부담을 전가하는 등 부당한 압력을 행사하거나 불공정 거래를 강요하지 않으며, 사적인 이익을 취하지 않는다.
4. 구매품의 검사 및 검수는 회사 표준과 제작사양서 등에 따라 정확하고 공정하게 처리한다.
5. 협력업체(임직원)가 우리의 임직원에게 금품 등을 제공하는 경우에는 거래상의 불이익을 받을 수 있다.

제6장 임직원 윤리

우리 임직원은 윤리와 도덕을 바탕으로 하여 올바른 가치관을 확립하여 공정하게 업무를 수행하여야 하며, 끊임없는 자기계발을 추구하여 업무의 효율성을 높인다.

1. 항상 정직하고 성실한 자세로 품위와 명예를 유지하며 윤리규정에 따라 행동한다.

2. 업무 수행 시 직무태만, 관리감독소홀, 불공정거래행위를 하지 않는다.
3. 회사의 비공개 정보를 보호하고, 회사의 승인 없이 다른 사람과 공유하지 않으며, 회사가 처리하는 개인정보를 개인정보보호법 등 관련 법령에 따라 적법하게 보호, 관리한다., 퇴사시에도 일반에게 공개되지 않은 정보 등을 소유하지 않는다.
4. 업무상 알게 된 사람 등으로부터 이해관계 상충 이슈가 발생하지 않도록 금품 등을 받거나 그들에게 주지 않는다. 다만 ‘부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률’의 범위 내에서 다음의 경우는 예외로 한다.
 - (1) 사회통념상 허용되는 범위 안에서 제공되는 식사 또는 교통, 통신 등의 편의
 - (2) 업무와 관련된 공식 행사에서 주최자가 일률적으로 제공하는 교통, 숙박 또는 음식물
 - (3) 불특정 다수에게 배포하기 위한 기념품 또는 홍보용 물품에 준하는 것을 말한다.
5. 업무상 알게 된 사람 등에게 개별적으로 경조사를 알리지 않는다.
6. 업무 시간 중 사적인 용무와 외출을 자제한다.
7. 업무 시간 중 인터넷, PC통신 등의 방법으로 업무와 무관한 정보에의 접촉을 자제한다.
8. 업무상 알게 된 비공개정보를 제3자에게 누설하거나 주식거래 등 사적인 목적에 이용하지 않는다.
9. 본인 및 가족, 친지 등의 이름으로 회사와 납품 및 용역제공 등의 거래행위를 하지 않는다.
10. 이해관계자로부터 사적인 금전의 차용, 자산의 임차 등을 해서는 안되며, 고가구매, 가입권유 등을 하지 않는다.
11. 이해관계자로부터 퇴직 후 고용, 취업알선, 계약체결 등의 보장을 요구하거나 제의를 받아들이지 않는다.
12. 시대적 요청에 어울리는 바람직한 인재상을 스스로 정립하고 끊임없는 자기계발을 추구한다.
13. 임직원은 적극적인 협조와 원활한 의사소통으로 부서 이기주의를 타파하고 업무의 효율을 높인다.
14. 법규와 기준이 정하는 근무환경과 안전장구를 갖추고 예방·점검을 생활화한다.
15. 직장 내 성희롱은 회사의 이미지 손상 등을 초래하게 되므로 지속적인 교육을 통하여 철저히 예방한다.
16. 국내외 출장 시 출장신청서에 "윤리강령에 따라 행동한다"는 문구를 삽입한다.
17. 회사의 허락 없이 직원을 상대로 하는 영리행위(다단계판매, 물품구매권유 등)를 하지 않는다.

제7장 윤리경영의 정착

우리 임직원은 모든 업무를 윤리규정에 의해 처리하고, 신뢰받는 정직한 기업문화 정착에 앞장선다.

1. 고객과 거래처를 포함한 모든 이해관계자와 윤리규정을 기준으로 공정한 거래관계를 유지해 나간다.
2. 이해관계자들로부터 공정성을 저해할 수 있는 일체의 청탁을 배격하고, 부정한 이익을 취하지 않는다.
3. 외국공무원을 포함한 이해관계자들에게 상거래상 이득을 획득하거나 유지하기 위하여 금품 등을 제공하는 등의 뇌물·부패 관련 법령의 위반행위를 하지 않는다.
4. 전 임직원을 대상으로 윤리경영 교육과 부패방지 교육을 의무적·정기적으로 실시한다.

제8장 친환경 경영

우리 현대제철은 자원순환형 그룹 Chain Value의 중심으로, 친환경 생산 기술개발을 통해 환경과 생태계, 생물 다양성을 지키는 친환경 경영 방침을 공고히 한다.

1. 모든 제품 생산에 국제 표준인 ISO 14001 인증을 받은 환경 경영 시스템을 적용한다.
2. 환경 관련 법규를 준수하고, 오염 예방을 위한 지속적인 감시와 기술개발을 위해 노력한다.
3. 원료 수집, 운송, 가공에 있어 환경에 미치는 영향을 최소화하는 환경 친화적인 방법을 사용한다.
4. 환경 친화적 제품의 개발과 생산을 위해 자원 순환의 재활용을 적극 이용한다.
5. 생산 과정 중 발생하는 온실가스 배출을 최소화하여 기후변화에 적극 대응한다.
6. 생산 과정 중 발생한 부산물 기타 오염원이 지역 환경에 영향을 미치거나 미칠 수 있는 경우 문제 해결을 위해 적극적으로 나선다.

제9장 부칙

1. 이 강령은 2003년 7월 21일부터 시행한다.
2. 이 강령의 운영을 위해 필요한 사항은 직장윤리위원회에서 제정하여 시행할 수 있다.